

*保有個人データとは、当社が保有する個人情報のうち、特定の個人情報を容易に検索できるように体系的に構成した情報の集合体を構成する個人情報であって、当社が本人から求められる開示、内容の訂正、内容の追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止の求めのすべてに応じる権限を有するものをいいます。

管理責任者	受付

請求者氏名	(フリガナ)	印
請求者住所	〒 ー	
	電話 ☐ 自宅 ☐ 携帯 ー ー	

請求者	☐ 本人 ☐ 法定代理人 ☐ その他の代理人（委任状が必要です）
請求者本人確認書類（写し）	本人確認書類に本籍地情報・個人番号が含まれる場合は、本籍地情報・個人番号の全てを黒く塗りつぶしてください。 ☐ なし（後日ご連絡差し上げた際、登録済情報について口頭で確認） ☐ 運転免許証の写し ☐ パスポートの写し ☐ 住民票の写し（個人番号が含まれないもの） ☐ 健康保険の被保険者証の写し（被保険者等記号・番号等を全て墨塗りしたもの） ☐ 在留カードの写し ☐ その他（ ）
本人の状況等	本人以外の代理人が請求する場合は記載してください。 （ア）本人の状況 ☐ 未成年者（ 年 月 日生） ☐ 成年被後見人 ☐ 本人から委任された（委任状が必要です） （イ）本人の氏名 （ウ）本人の住所または居所
請求資格確認書類	書類に本籍地情報・個人番号が含まれる場合は、本籍地情報・個人番号の全てを黒く塗りつぶしてください。 請求者が未成年者の法定代理人（親権者）の場合、以下の何れかの法定代理人であることを証する書類を添付してください。 ☐ 戸籍簿謄本の写し ☐ その他法定代理権の確認できる公的書類の写し 請求者が成年被後見人の法定代理人（成年後見者）の場合、以下の何れかの法定代理人であることを証する書類を添付してください。 ☐ 後見登記等に関する登記事項証明書の写し ☐ その他法定代理権の確認できる公的書類の写し 請求者が委任状による代理人の場合、以下の書類を添付してください。（必須） ☐ 本人の委任状（原本）

回答方法のご希望	☐ 弊社より紙面を郵送（郵送先はご本人に限ります） ☐ その他（ ）
----------	---

下記窓口まで、本書と次頁記載の添付書類を提出してください。	
個人情報問合せ窓口	株式会社S I Gグループ 個人情報問合せ係 〒102-0073 東京都千代田区九段北四丁目2番1号 メールアドレス：privacy@sig-c.co.jp 電話：03-5213-4580（受付時間 9:00～17:30※） FAX：03-5213-4588 ※土日、祝祭日、年末年始、ゴールデンウィーク期間、当社休業日の場合 は、翌営業日以降の対応となります。

PC13
2025.4.1 改訂

